

\*\*\*

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE 03\_2017 PER L'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 C. 2 LETT a) DEL D.LGS 50/2016 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DI UN CONTRATTO AVENTE AD OGGETTO I SERVIZI LEGALI**

**PRATICA N. 035/2017**

**Premesse**

SILFIsipa, ha la necessità di affidare un contratto avente ad oggetto servizi legali e di assistenza e affiancamento ai RUP. Il compenso stimato per il servizio è inferiore a 40.000,00 euro e, pertanto, sarà possibile procedere ad un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa preliminare indagine esplorativa del mercato - in ossequio ai principi di non discriminazione e concorrenza - volta a identificare la platea dei potenziali affidatari. Il presente avviso non dà quindi avvio ad alcuna procedura di gara, ma ha il solo scopo di consentire agli interessati di comunicare a SILFIsipa la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte, né costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 Cod. civ. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 Cod. civ.

Tutti i candidati interessati possono manifestare, tramite PEC, il proprio interesse ad essere invitati alla procedura per ottenere l'affidamento del servizio in oggetto.

Solo a coloro in possesso dei requisiti che SILFIsipa riterrà conformi a quelli previsti nel presente avviso verrà, eventualmente, trasmessa la lettera di invito a presentare offerta.

SILFIsipa si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di un solo candidato qualificato. La presentazione della manifestazione di interesse non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa del richiedente ad essere invitato alla successiva fase della procedura.

SILFIsipa si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento in oggetto o di indirirla secondo diverse modalità ed esigenze scaturenti dalle diverse necessità di gestione e programmazione

**Denominazione della Stazione Appaltante procedente**

SILFIsipa - Via Dei Della Robbia, 47 - 50132 Firenze - Telefono: 055/575396 Fax: 055/582271 pec: [acquistisilfi@pec.it](mailto:acquistisilfi@pec.it)

**Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del procedimento è il Direttore Generale Dott.ssa Manuela Gniuli

**Procedura di affidamento**

Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa pubblicazione della presente manifestazione di interesse. In ragione della natura dei servizi richiesti, non sarà ammesso il subappalto né la cessione delle prestazioni oggetto del contratto a pena di risoluzione del medesimo.

**Oggetto**

L'oggetto del contratto, di tipo individuale ed avente natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art.2230 del Codice Civile, è costituito dall'attività di servizi legali e di assistenza e

affiancamento ai RUP in ambito di appalti e contratti e in ambito amministrativo, e si riferisce, in via indicativa ma non esaustiva, principalmente a:

- a) Applicazione del Codice dei Contratti Pubblici e Leggi collegate;
- b) Consulenza e supporto ai RUP in tema di Diritto Amministrativo;
- c) Assistenza e affiancamento nelle operazioni di redazione di atti amministrativi di particolare complessità (esempio lettere, istanze)
- d) Controllo/revisione di bozze di atti di gara predisposti dalla committente;
- e) Controllo/ revisione di bozze di regolamenti e procedure interne predisposti dalla committente;
- f) Contrattualistica, proroghe, rinnovi, predisposizione dei modelli contrattuali con affinamento degli standard in uso, valutazione e implementazione giuridica di clausole e testi, eventuale predisposizione dei contratti sia attivi che passivi;

Oltre a quanto evidenziato, il professionista è tenuto ad assicurare:

- a) La propria presenza, ove richiesto, presso la sede di SILFIspsa in caso di procedure di gara di particolare complessità;
- b) Un tempo massimo di risposta ai quesiti che non richiedano particolare studio, entro 5 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della richiesta.

Si comunica che, nel periodo di vigenza dell'eventuale affidamento, saranno predisposte principalmente procedure negoziate ex. Art. 36 co. 2 lett. b) ed affidamenti diretti ex. Art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

Le procedure di gara di importo superiore alle soglie indicate all'art. 35 del predetto D.Lgs. 50/2016 che si prevede di indire durante il periodo di validità dell'eventuale affidamento, non saranno, in linea di massima, in numero superiore a due.

Il professionista ha titolo per svolgere l'incarico nella massima autonomia e indipendenza, senza vincolo di subordinazione alcuno, non è pertanto tenuto a rispettare alcun orario di lavoro né alcun vincolo gerarchico.

In ogni caso l'incaricato s'impegna ad assolvere i compiti assunti con l'eventuale affidamento nel rispetto delle scadenze e dei compiti concordati con SILFIspsa.

L'incaricato dovrà garantire la presenza presso gli uffici di SILFIspsa ogniqualvolta se ne presentasse la necessità o sia ragionevolmente necessario per il corretto e regolare adempimento dell'incarico ricevuto, assistendo direttamente il personale coinvolto nei procedimenti.

L'incaricato potrà avvalersi di altri collaboratori che saranno indicati di volta in volta e che agiranno sotto il suo coordinamento e con la piena ed esclusiva sua responsabilità.

L'incaricato s'impegna a non promuovere alcun ricorso (amministrativo e/o giurisdizionale) ai danni di SILFIspsa per l'intero periodo di durata del presente contratto, né a impugnare gli atti che lo stesso abbia predisposto in ragione del presente incarico né a comunicare all'esterno fatti e circostanze di cui abbia saputo in ragione dell'incarico assunto. Fatte salve le opportune azioni necessarie alla tutela dei propri diritti.

SILFIspsa si impegna a mettere a disposizione del professionista incaricato i mezzi operativi utili e necessari per l'adempimento dell'incarico.

### **Valore stimato annuo del servizio**

Il valore massimo del servizio da corrispondere, parametrato alle prestazioni svolte e secondo le disponibilità di bilancio è stimato fino all'importo massimo di euro 20.000,00 comprensivo di spese generali, CPA oltre oneri di legge e sarà determinato come segue:

- a) Per ogni ora di assistenza e consulenza prestata, intesa come costo orario per incontri presso lo studio del professionista o prevalentemente presso la sede di SILFIsipa, incluso l'eventuale presenza in sede di gara, viene stabilito un prezzo orario a base di gara di Euro 80,00.
- b) Per ogni parere scritto di particolare complessità nonché per le attività di cui alle lettere d), e) ed f) di cui all'oggetto, viene stabilito un prezzo a base d'asta di Euro 400,00.
- c) Per l'attività di assistenza e consulenza telefonica o prestata a mezzo e-mail per rispondere a brevi quesiti che non richiedano particolare studio, viene stabilito un prezzo annuale forfetario a base di gara di Euro 6.000,00.

### **Durata dell'incarico**

Il servizio avrà durata di 12 mesi decorrenti dalla data di invio di apposita comunicazione da parte di SILFIsipa e non potrà essere prorogato tacitamente. Eventuali proroghe dovranno essere concordate per iscritto, previo provvedimento dal quale risultino le comprovate, motivate esigenze che le richiedono. Comunque nei limiti di legge e con spesa contenuta complessivamente entro l'importo massimo stimato di Euro 20.000,00.

Il professionista dovrà, oltre la scadenza, comunque portare a termine le attività da lui iniziate nel periodo di validità del contratto.

### **Soggetti ammessi alla procedura**

Possono presentare domanda professionisti singoli o associati o facenti parte di società che offrono servizi di consulenza legale di cui al presente avviso regolarmente in possesso di partita iva che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti**

#### **Requisiti di ordine generale**

- ❖ Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 "Regolamento recante norme di accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti: i) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; ii) possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana; iii) adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- ❖ Pieno godimento dei diritti civili e politici;
- ❖ Non aver riportato condanne penali per reati non colposi che prevedono pene superiori ad anni due; ovvero per reati contro il patrimonio o commessi con violenza su persone o cose; non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione anche patrimoniale; provvedimenti di rinvio a giudizio per reati contro la P.A., la fede pubblica e il commercio, reati fallimentari o quelli di cui all'art. 51 comma 3 bis-ter-quater-quinquies c.p.p.;
- ❖ Qualora iscritti ad un albo professionale, non essere incorso, nell'ultimo triennio, in provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza e/o in quelli interdittivi;
- ❖ Non trovarsi in situazioni di conflitto d'interessi, anche potenziali, o in rapporti di coniugio, parentela o affinità con i componenti degli organi sociali e del personale dipendente;
- ❖ Non trovarsi in situazioni di inconferibilità/incompatibilità ai sensi del D.lgs. 39/2013.
- ❖ assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art. 80, del d.lgs 50/2016, o da altre disposizioni di legge vigenti.

## Requisiti di capacità tecnica e professionale

- ❖ Diploma di Laurea in Giurisprudenza (secondo la normativa in vigore anteriormente al DM 509/99 oppure laurea magistrale equiparata ai sensi del DL del 05/05/2004) rilasciato da università italiane
- ❖ Iscrizione all'Albo professionale degli avvocati da almeno 5 anni alla data di presentazione della domanda di partecipazione
- ❖ Continuità di azione: il Candidato dovrà avere o costituire domicilio in Toscana per garantire la propria presenza ove richiesta presso SILFIspsa e poter essere coinvolto in caso di necessità o urgenze, nell'arco di pochi giorni dalla data della convocazione o comunque senza dilazioni e nell'immediatezza
- ❖ Costituirà titolo preferenziale la dimostrata e particolare esperienza nell'ambito della consulenza e assistenza in procedure di appalto a favore di Enti pubblici e/o società a totale partecipazione pubblica

In allegato alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il curriculum del candidato dal quale dovranno emergere le proprie esperienze professionali con indicazione di numero e tipologia di clienti seguiti con particolare riferimento agli incarichi di consulenza svolti in tema di codice dei contratti pubblici per conto di stazioni appaltanti, soggette alla normativa di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed ogni altra informazioni utile all'effettuazione delle valutazioni previste di cui oltre.

In caso di candidati facenti parte di società che offrono servizi legali, queste ultime oltre al Cv del professionista prescelto, dovranno allegare una breve presentazione aziendale

## Procedura di gara

L'aggiudicazione, in caso di indizione della procedura per l'affidamento dei servizi oggetto della presente manifestazione, avverrà sulla base della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità dei servizi, desumibile dalla comprovata esperienza e specializzazione, anche universitaria nella specifica materia per cui sono richieste competenze altamente qualificate.

I candidati che manifesteranno interesse saranno invitati a presentare le proprie offerte nel rispetto delle modalità e dei termini fissati da SILFIspsa nella lettera di invito.

La lettera di invito sarà inviata ESCLUSIVAMENTE tramite posta elettronica certificata all'indirizzo indicato da ciascun operatore nella propria domanda di partecipazione.

## Modalità di presentazione delle domande:

Coloro che intendono proporre la propria candidatura, dovranno far pervenire entro il 08 settembre 2017 ore 12:00 una domanda redatta in carta semplice datata e firmata per esteso.

La domanda di partecipazione potrà essere recapita a mezzo pec all'indirizzo [segreteria@silfi.it](mailto:segreteria@silfi.it) riportando nell'oggetto "Pratica 035/2017 – Manifestazione di interesse per Servizi Legali" o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate. Potrà altresì essere consegnata a mano presso la sede legale di SILFIspsa Via Dei Della Robbia 47 50132 Firenze dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 08,30 / 13,30 – 14:30 / 17:30 contenuta in busta chiusa recante all'esterno la dicitura "Pratica 035/2017 – Manifestazione di interesse per Servizi Legali - Non Aprire".

L'invio della busta contenente la domanda di partecipazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dalla SILFIspsa per la mancata consegna entro il termine di scadenza sopra indicato.

Nella domanda il Candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- ❖ dati anagrafici (nome e cognome, data e luogo di nascita);
- ❖ dati della società (in caso in cui partecipi una società che offre servizi legali) e del professionista da questa indicato quale candidato
- ❖ codice fiscale ed eventuale partita iva;
- ❖ cittadinanza;
- ❖ residenza e domicilio;
- ❖ iscrizione nelle liste elettorali;
- ❖ indirizzo di posta elettronica certificata presso cui ricevere eventuali comunicazioni relative la procedura. In caso di mancata indicazione le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo di residenza.
- ❖ il possesso dei requisiti generali di capacità tecnica e professionali richiesti dal presente avviso;
- ❖ il consenso all'utilizzo dei dati personali forniti in conformità e nei limiti di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.
- ❖ la conoscenza delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e falsità degli atti

In allegato dovrà essere prodotto il curriculum formativo e professionale in formato europeo, che dovrà essere sottoscritto in ogni sua pagina e corredato da una copia del documento di identità.

Dal CV dovrà emergere almeno il numero di anni di iscrizione all'Albo professionale, le proprie esperienze professionali con indicazione di numero e tipologia di clienti seguiti con particolare riferimento agli incarichi di consulenza svolti in tema di codice dei contratti pubblici per conto di stazioni appaltanti, soggette alla normativa di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed indicazione di eventuali pubblicazioni effettuate su quotidiani o riviste di settore in tema di codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016).

Si precisa che, nel caso in cui il Candidato svolga la propria attività in uno Studio Professionale (anche associato), la domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente da parte del Professionista (persona fisica) a cui sarà conferito l'eventuale incarico professionale.

Nel caso in cui il Candidato sia una società che offre servizi legali, oltre al Cv del professionista prescelto, dovrà allegare una breve presentazione aziendale.

Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e ai dati contenuti nel CV, viene riconosciuto valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

SILFIspa si riserva, in ogni fase della selezione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, sia Professionista che società.

### **Criteri per la scelta dei candidati**

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento pre-selettivo non vincolante per SILFIspa, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati.

Si precisa che, per tale fase, è stabilito un numero massimo di 10 operatori da invitare.

Qualora dovessero pervenire manifestazioni di interesse superiori a dieci, SILFIspa si riserva, a suo insindacabile giudizio, di procedere ad effettuare un'estrazione alla quale saranno invitati a partecipare alcuni tra gli operatori economici che hanno presentato la manifestazione di interesse. I soggetti che non saranno selezionati non potranno in ogni caso avanzare alcuna pretesa.

SILFIspa, si riserva di richiedere ai soggetti interessati alla selezione di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di quanto presentato o dichiarato, nel rispetto del principio di parità di trattamento.

Eventuali richieste di chiarimento sul presente avviso dovranno essere formulate tramite PEC all'indirizzo: [acquistisilfi@pec.it](mailto:acquistisilfi@pec.it)

## Disposizioni varie

Il presente avviso non vincola SILFIspace che sarà libera di avviare altre procedure o di non procedere, nonché di interrompere in qualsiasi momento, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano avanzare alcuna pretesa.

## Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i dati raccolti a seguito della presente procedura saranno trattati manualmente osservando le disposizioni di cui all'art. 31 del citato decreto. I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione dalla procedura. I dati forniti potranno essere comunicati agli enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita. La domanda e la documentazione allegata devono essere redatti in lingua italiana. Titolare del trattamento è SILFIspace.

## Pubblicità e durata:

Il presente avviso è pubblicato dal 08/08/2017 al 08/09/2017 sulle pagine web [www.silfi.it/acquistigareecontratti/bandi&gare/manifestazioni di interesse](http://www.silfi.it/acquistigareecontratti/bandi&gare/manifestazioni%20di%20interesse)

## Informazioni

Qualsiasi comunicazione tra gli operatori economici e SILFIspace dovrà avvenire a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo mail: [acquistisilfi@pec.it](mailto:acquistisilfi@pec.it).

Non saranno prese in considerazione richieste di informazioni effettuate in altro modo oltre quello indicato.

Firenze, 08 agosto 2017

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott.ssa Manuela Gniuli

DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE